



可成科技 企業社會責任要求



RBA五大面向規範



註：可成科技企業社會責任要求之內容主要參考自責任商業聯盟 (Responsible Business Alliance, RBA) 行為準則8.0版

A.勞工



A. 勞工

❖ 1) 禁止強迫勞動

- 不使用強迫、抵押(包括抵債)、契約束縛或是非自願的監獄勞工，不奴役或販賣勞工。這包括以剝削為目的，通過威脅、強迫、壓制、誘拐或欺詐的手段來運輸、窩藏、招聘、轉讓或接收非自願人士。
- 所有工作須自願，員工可依預告期間的規定申請離職，且保存所有離職員工的文件。
- 不得扣留員工繳交任何由政府簽發的身份證、護照或工作許可。

❖ 2) 禁止聘用未成年員工

- 不在製造的任何階段使用未滿16歲的童工。
- 所有 18 歲以下的員工不得從事有可能危及到未成年人身體健康或安全的工作。

A. 勞工

❖ 3) 工作時間

- 工時與加班應不超過利害關係人規定的最大限度。
- 每週七天至少應有一天為休息日。

❖ 4) 工資與福利

- 支付給工人的工資及加班費符合所有適用的法律。
- 禁止以扣除工資作為紀律處分的手段。
- 所有員工有權利享受公正和合適的報酬。

A. 勞工

❖ 5) 人道待遇/不歧視與不騷擾

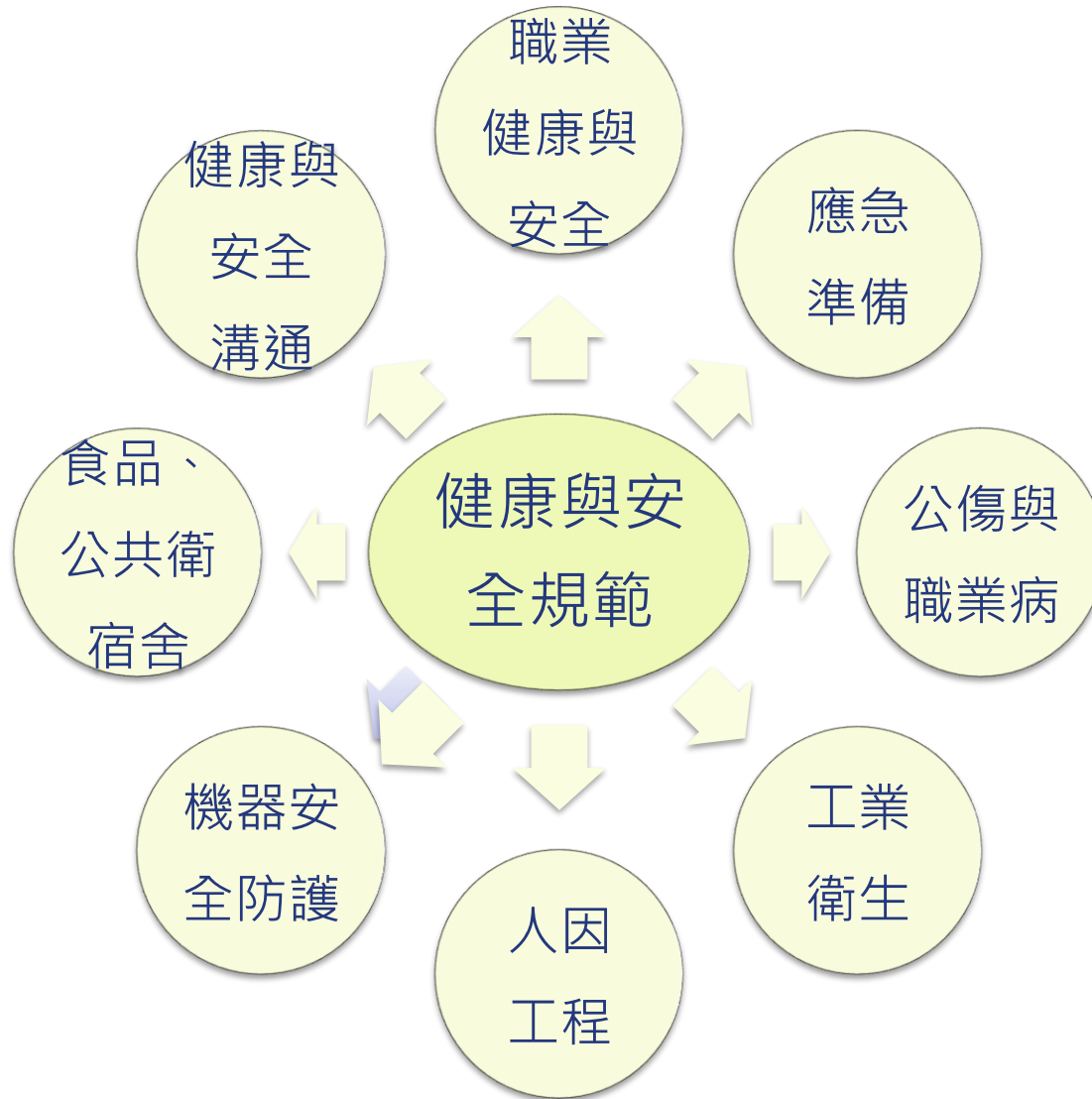
- 不得殘暴和不人道地對待工人，包括任何形式的性騷擾、性虐待、體罰、精神或身體壓迫或口頭辱罵；也包括威脅要進行任何此類行為。
- 承諾員工免受騷擾以及非法歧視。
- 公司不得因人種、膚色、年齡、性別、性傾向、性別認同及表達、種族或國籍、殘疾、懷孕、信仰、政治立場、團體背景、退伍軍人身份、受保護的基因信息或婚姻狀況等在聘用及雇用實際工作(如：晉升、獎勵和培訓機會等)中歧視員工。
- 不得讓員工或準員工接受帶有歧視性的醫學檢查（包括驗孕或處女檢驗）或身體檢查。
- 應設置便於殘疾之設施及設備。

A. 勞工

❖ 6) 自由結社與集體談判

- 尊重所有員工組織和參與他們所選擇的工會、集體談判和參加和平集會的權利，同時也尊重員工迴避這類活動的權利。員工和/或其代表能夠在不擔心歧視、報復、威脅或騷擾的情況下，公開地就工作條件和管理方法與管理層溝通。

B. 健康與安全



B. 健康與安全

❖ 1) 職業健康與安全

- 透過適當的設計、工程和行政管制、防護保養、安全操作程序和持續性的安全知識培訓來控制工作場所的安全隱憂。
- 為員工提供適當、保養良好的個人防護裝備及有關教材。
- 公司應採取適當的措施，避免讓孕婦與哺乳期婦女接觸高危險工作環境，儘量降低其在工作場所健康與安全上所面臨的任何風險，同時為哺乳期婦女提供便利與適當的設施。

❖ 2) 緊急應變

- 應確認和評估潛在的緊急情況和事件，並透過實施應變方案和程序來將其影響降到最低。這些方案和程序應儘量降低對生命、環境和財產的危害。

B. 健康與安全

❖ 3) 公傷和職業病

- 制定程序和體系以預防、管理、追蹤和報告公傷與職業病。
- 應允許員工在面臨緊迫傷害時，自行撤離，並在情況得到緩解之前不予返回，而不必擔心遭到報復。

❖ 4) 工業衛生

- 應識別、評估並控制因接觸制化學、生物以及物理作用劑給員工帶來的影響。須透過工程和行政管制來防止員工過度接觸這些作用劑，並採用適當的個人防護裝備來保障員工健康。

❖ 5) 人因工程

- 識別、評估並控制從事體力勞動工作對員工的影響。

B. 健康與安全

❖ 6) 機器安全防護

- 應評估生產設備或其他類型機器的安全隱患，提供和正確地維護物理防護裝置、連鎖裝置及屏障。

❖ 7) 食品、公共衛生和宿舍

- 應為員工提供乾淨的洗手間設施、清潔的飲用水、以及衛生的煮食用具、食物儲存設施和餐具。
- 員工宿舍應當保持乾淨、安全，並提供適當的緊急出口、洗浴熱水、充足的供暖和通風設備以及適當且出入方便的私人空間。

❖ 8) 健康與安全溝通

- 為員工提供以他們母語或可理解的語言，進行的職業健康和安全訓練，並在工作場所顯眼處張貼相關資料。
- 健康資訊和訓練應考量特定對象(如性別、年齡...等)有關的風險內容

C. 環境



C. 環境

❖ 1) 環境許可和報告

- 應獲取所有必需的環境許可證、批准文書和登記證，亦要對之進行維護並更新，以及遵守許可證的操作和報告要求。

❖ 2) 預防減少污染和節約資源

- 應在源頭上或通過實踐減少和消除所有類型的自然資源的消耗(包括水、化石燃料和能源)。

❖ 3) 有害物質

- 應當識別和控制釋放到環境中會造成危險的化學物質及其它物質，以確保這些物質得到安全的處理、運輸、存儲、使用、回收或重用和處置。

C. 環境

❖ 4) 固體廢棄物

- 實施系統性的措施進行識別、管理、減少和負責任地棄置或回收固體廢物。應加以追蹤與記錄危險廢棄物數據。

❖ 5) 廢氣排放

- 在營運中產生的揮發性有機化學品、氣霧劑、腐蝕性物質、微粒、臭氧消耗物質和燃燒副產品的空氣排放應在排放前按要求進行特性分析、例行監測、控制和處理。

❖ 6) 水資源管理

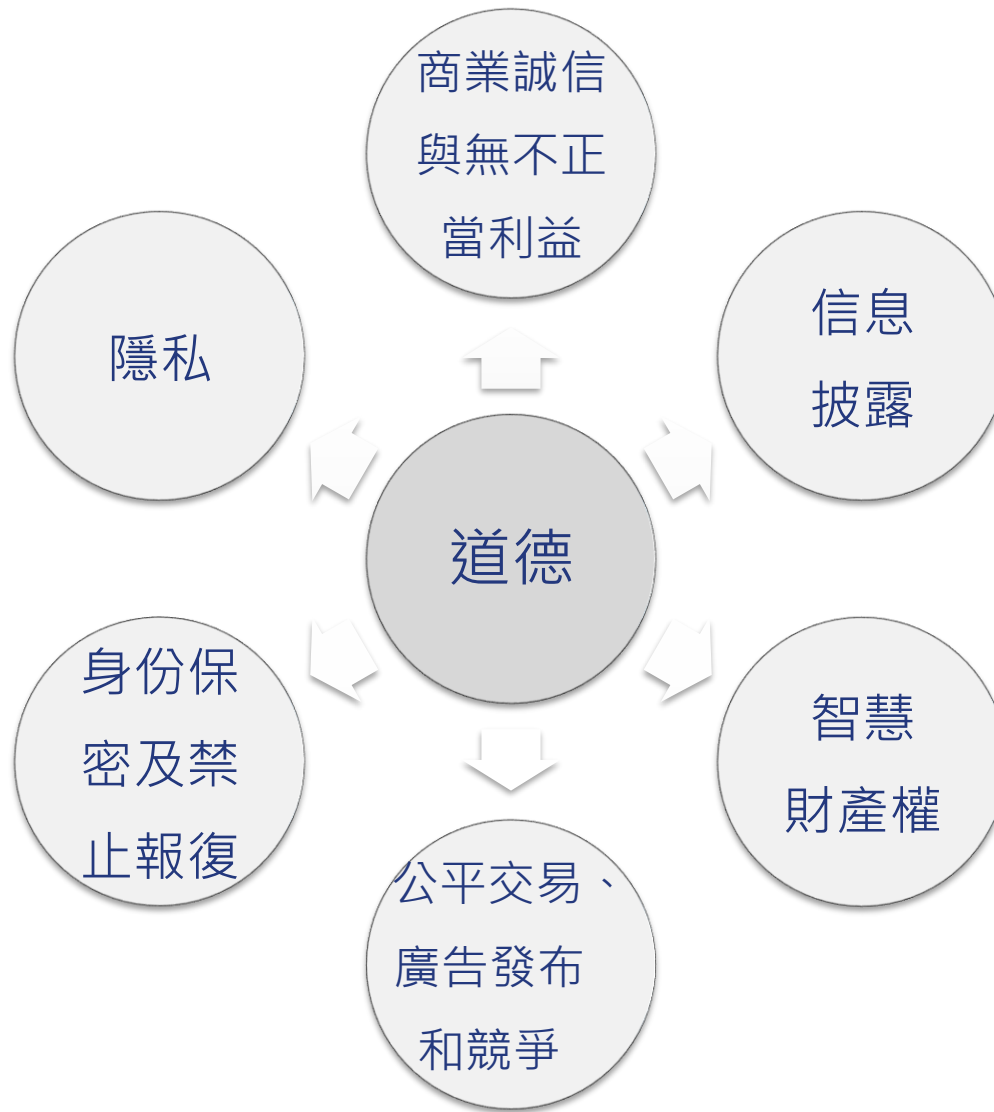
- 實施用水管理計劃，以記錄、分類和監察水資源、使用和排放；尋求機會節約用水；以及控制污染渠道。
- 所有污水在排放或棄置前，應當按照要求對其歸納特徵、監察、控制和處理。

C. 環境

❖ 7) 能源消耗和溫室氣體排放

- 應建立與報告全公司邊界範圍內完整的溫室氣體排放減排目標，其能源消耗和所有範疇一、範疇二，以及範疇三的重要類別應追蹤、記錄並公開報告溫室氣體排放。
- 參與者應當找到方法來改善能源利用效率並盡量減少能源消耗和溫室氣體排放。

D. 道德



D. 道德

❖ 1) 誠信經營與無不正當利益

- 所有商業的互動關係中都應遵循最高的誠信標準。禁止任何及所有形式的賄賂、貪污、敲詐勒索和挪用公款等行為，應推行監控和強化程式以確保符合廉潔經營的要求(包括承諾、提供、給予或接受賄賂物品)。
- 不得提供、接受賄賂或其它形式的不正當收益。

❖ 2) 信息披露

- 應照適用法規和普遍的行業慣例，公開有關參與勞工、健康與安全、環保活動、商業活動、組織架構、財務狀況和業績的資料。

❖ 3) 智慧財產權

- 應尊重智慧財產權；在轉讓技術和訣竅時應妥善保護智慧財產權。

D. 道德

❖ 4) 公平交易、廣告發佈和競爭

- 必須堅持公平交易、廣告和競爭的標準。並制定保護客戶資訊的措施。

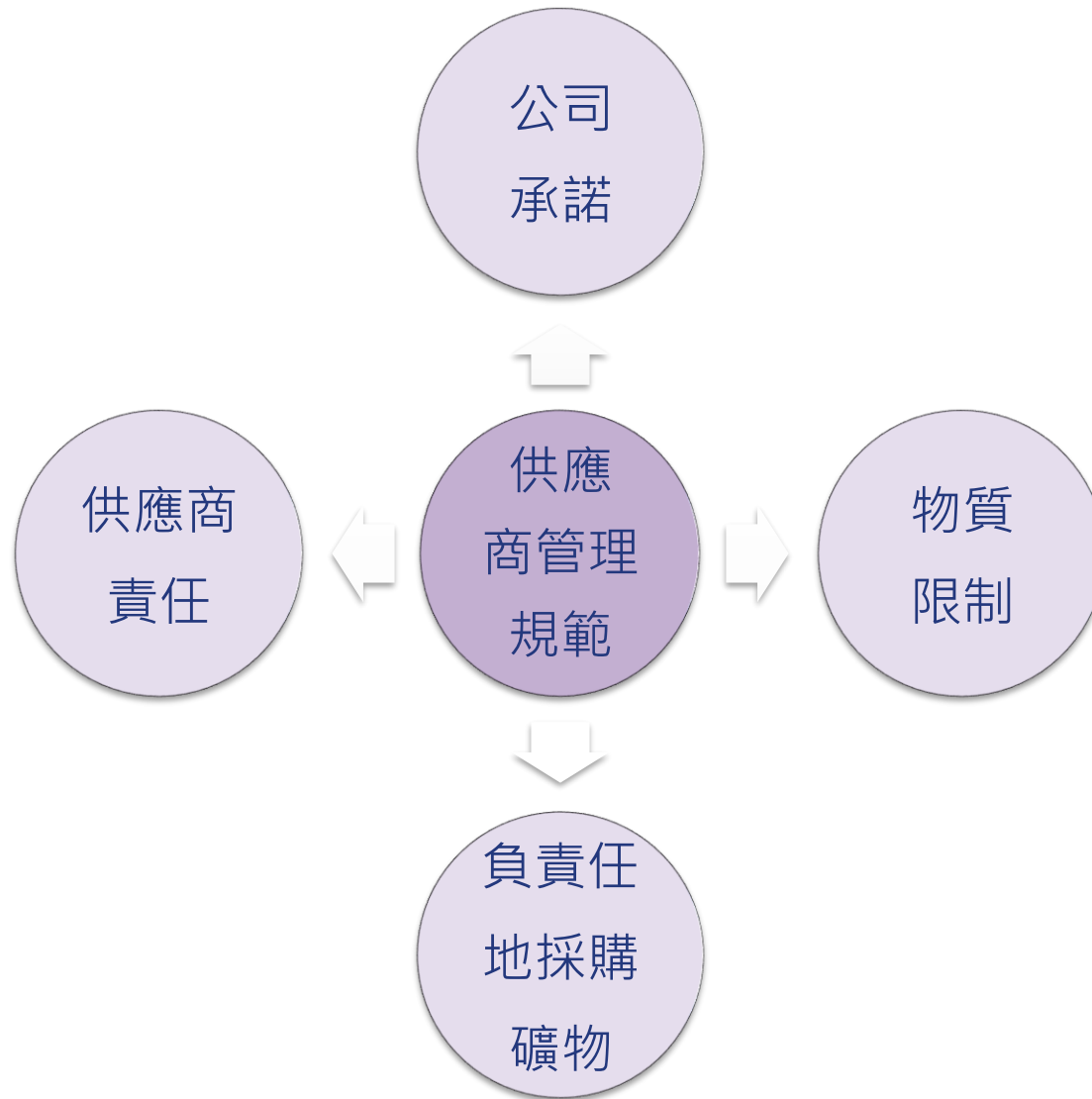
❖ 5) 身份保密及防止報復

- 應制定程序，以保護供應商和員工檢舉者。

❖ 6) 隱私

- 應制定防範措施，防止擅自披露個人資訊的行為，及有與保護個人資訊有關的監控程序，以確保個人資訊受到保護。

E. 供應商管理



E. 供應商管理

❖ 1) 公司的承諾

- 公司的社會及環境責任政策聲明(環境、人權、健康與安全、道德政策和管理體)應確認守法以及持續改善的承諾，並由高階管理層簽署，且經透明與公開的管道進行溝通與傳達。

❖ 2) 物質限制

- 應當遵守所有關於禁止或限制特定物質(包括有關再生和處置標識)的適用法律和客戶要求。

E. 供應商管理

❖ 3) 負責任地採購礦物

- 應制定政策來確保製造的產品中所含有3TG+C(鈹、錫、鎢、金、鈷)，不會直接或間接地資助或有益於剛果民主共和國及其鄰國內嚴重侵犯人權的犯罪武裝集體。

❖ 4) 供應商責任

- 應制定一套流程，以企業社會責任要求傳達給供應商，並監督供應商的遵守情況。

管理系統

❖ 1) 管理問責與責任

- 應明確指定公司代表負責保證管理體系和相關方案之實施。高階管理層應定期檢查體系運行之情況。

❖ 2) 法律要求與顧客要求

- 鑑定、監控並理解適用的法律法規、客戶要求。

❖ 3) 風險評估和風險管理

- 應制定一套流程，以識別與經營有關的環境衝擊、健康與安全以及勞工道德實踐、嚴重的人權（severe human rights）之風險。確定每項風險的級別，實施適當的程式和實質控制，以確保合規性並對已識別出來的風險進行控制。

❖ 4) 改進目標

- 應制定績效目標、指標和實施計畫以提高參與者的社會環境責任績效，包括對參與者為達成這些目標所取得的績效進行定期評估。

❖ 5) 培訓

- 應為管理層及員工制定培訓計畫，以落實參與者的政策、程式及改善目標，同時滿足適用之法規的規定。

❖ 6) 溝通

- 應制定一套流程，將參與者的政策、實踐、預期目標和績效清晰準確地傳達給員工、供應商和客戶。

❖ 7) 利害關係人(員工)的參與和補救措施

- 應與員工及其工作人員代表以及相關或必要的其他利害關係人建立持續雙向溝通及明確的申訴管道，所有人可安心的報告不滿且無須擔心遭受報復。

❖ 8) 稽核與評估

- 定期進行自我評估，以確保符合相關法規的要求以及客戶合約中的社會與環境責任要求。

❖ 9) 矯正行動流程

- 制定流程以及時糾正在內、外部的評估、檢查、調查和評論中所發現的不足之處。

❖ 10) 文件和記錄

- 建立並保留文檔和記錄，以確保符合法規與公司的要求，同時應妥善保護機密。

Thank You !